

LỊCH CÔNG TÁC – TUẦN 34

(Từ 12/5/2025 đến 17/5/2025)

Thứ/ngày	NỘI DUNG CÔNG VIỆC	Phân công
T. Hai 12/5/2025	- Hợp rà soát hồ sơ viên chức - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Ba 13/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. - P.Hiệu trưởng - Linh Phương - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Tư 14/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Năm 15/5/2025	- Tập huấn Sốc Trắng - Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng - Phó hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Sáu 16/5/2025	- Làm việc tại cơ quan - Làm hồ sơ kế toán. - Báo cáo. Cập nhật hồ sơ văn phòng, kiểm tra thiết bị. - Thực hiện hồ sơ phổ cập - Cập nhật hồ sơ Thư viện	- Hiệu trưởng. P.Hiệu trưởng - Linh Phương - LiA - T.Hiệp - T. Nguyên
Thứ Bảy 17/5/2025	Họp hội đồng Sư phạm	Tất cả viên chức

Thuận Hưng, ngày 12 tháng 5 năm 2025

Hiệu trưởng



Nguyễn Thị Hồng Tươi